

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОЗЁРНАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 5 от 17.03 2022 г.

Утверждено  
приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Директор МБОУ «Озёрная ООШ»  
*С.Н. Николаева*  
С.Н. Николаева/



**Положение о правилах внутреннего  
распорядка для учащихся школы**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**  
**ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

Правила внутреннего распорядка для учащихся школы устанавливают нормы поведения учеников в здании и на территории школы.

**Цель правил:** создание в школе безопасных условий, обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

**1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

1.1 Учащиеся приходят в школу не позднее 8ч. 20 мин., чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

1.2. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

1.3. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

1.4. Обувь учащихся должна иметь подошву, не оставляющую черных следов на покрытии пола.

1.5. Запрещается жевать жевательную резинку в школе.

1.6. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава школы и Правил внутреннего распорядка.

1.7. Ученики школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должны быть вежливыми. Школьники проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

1.8. В школе и вне школы учащиеся должны вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

1.9. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок на территории школы. В случае причинения ущерба имуществу школы родители (законные представители) обязаны возместить его.

1.10. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или на пост дежурного.

1.11. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

1.12. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. Школа категорически осуждает подобное поведение.

1.13. На уроках учащимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация школы ответственности не несет.

1.14. В школу нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

1.15. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

-личная болезнь;

-посещение врача (предоставляется талон или справка);

-экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей);

-пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

1.16. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора.

1.17. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение месяца, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы и письменного заявления родителей.

1.18. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

1.19. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из школы в урочное время.

1.20. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

1.21. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательного воздействия :

1.21.1. замечание в дневник;

1.21.2.дополнительные занятия по изучению Правил поведения;

1.21.3.объявление выговора в приказе по школе;

1.21.4.вызов учащегося и его родителей на педсовет, административное совещание;

1.21.5.временный запрет на участие во внеурочных мероприятиях;

1.21.6.обсуждение проступка в классных коллективах.

1.21.7.постановка на внутришкольный контроль;

1.21.8.постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

1.22.Запрещается учащимся на переменах выходить на улицу, т.е. покидать пределы школы в целях их безопасности.

1.23. В случае нарушения законов Российской Федерации учащиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **2. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

Учащиеся имеют право:

2.1 на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;

2.2 на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего полного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);

2.3. на дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы школы;

2.4. на открытую оценку знаний и умений учащегося, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями;

2.5 на участие в демократическом управлении школой

2.6. на участие в культурной жизни школы, организуемых в ней мероприятиях, соответствующих возрасту учащегося;

2.7 на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;

2.8 на создание благоприятных условий для самообразования;

2.9 на получение дополнительных образовательных услуг;

2.10 на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;

2.11 на бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;

- 2.12 на отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;
  - 2.13 на заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
  - 2.14 на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
  - 2.15 на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
  - 2.16 на защиту от применения методов физического и психического насилия;
  - 2.17 на получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.
- Учащиеся школы также могут иметь другие права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами школы.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

- 3.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогом;
- 3.2 знать и выполнять требования Устава школы, Правил внутреннего распорядка школы;
- 3.3 выполнять законные решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- 3.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, соблюдать их права;
- 3.5 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, безопасности и жизни окружающих, проходить в соответствии с законодательством Российской Федерации периодические медицинские осмотры и диспансеризацию;
- 3.6. стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.7. бережно относиться к школьному имуществу;
- 3.8 заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- 3.9 поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории;

#### **3.10. Обязанности дежурного класса:**

- 3.10.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.
- 3.10.2 В дежурстве по школе принимают участие учащиеся 5-9 классов.
- 3.10.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе.
- 3.10.4. В 8.20 дежурный учитель проводит инструктаж, на которой объясняются обязанности дежурных, распределяются посты. Дежурный класс выполняет свои обязанности с 8.30 до окончания уроков в школе.
- 3.10.5. Все учащиеся школы должны выполнять законные требования дежурных.

#### **3.11. Обязанности дежурного по классу:**

- 3.11.1 В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.
- 3.11.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока.
- 3.11.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.
- 3.11.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.
- 3.11.5. Дежурные 1-4 классов осуществляют посильную помощь учителю.

### **4. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ**

- 4.1. Каждый учащийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.
- 4.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.
- 4.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

4.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

4.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

5.1 Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

5.2 Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.

5.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).

5.4 Удаление учащихся с урока запрещено.

5.5 Снятие учащихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора школы, заместителя директора по УВР

5.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения ометки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя..

## **6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА УРОКАХ:**

6.1 Учащиеся входят в класс со звонком. Опаздывать на урок не разрешается.

6.2 При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий .

6.3 Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

6.4 Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

6.5 Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

6.6. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

6.7 Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

## **7. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА , ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ:**

**7.1 Во время перемен учащийся обязан:**

7.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса :

7.1.2 подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, дежурному классу;

7.1.3. дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку ;

**7.2. Во время перемен учащимся запрещается:**

7.2.1 бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;

7.2.2 толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

7.2.3. потреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим

## **8. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

### **8.1 Школьная столовая**

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса ;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях ;
- учащиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;

- запрещается вход в столовую в верхней одежде;

## **8.2 Библиотека**

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания учащихся;
- учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

## **8.3 Спортивный зал**

- Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием уроков или по расписанию спортивных секций. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции.
- Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

## **8.4 Рекреации**

Учащиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;
- учащимся 1 - 4 классов во время учебного процесса находиться на 2 этаже без учебной необходимости не разрешается.

## **8.5 Актальный зал**

Учащиеся, находясь в актовом зале школы, ведут себя как на уроке и дополнительно:

- нахождение учащихся в актовом зале возможно только в присутствии учителя;
- пользоваться техническими средствами актового зала можно только с разрешения лица ответственного за безопасную эксплуатацию оборудования;
- бережно относиться к имуществу.

## **8.6 Туалетные комнаты**

- туалетные комнаты 1 этажа предназначены для учащихся всех классов

# **9. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **9.1 Поощрения**

9.1.1. Учащиеся школы поощряются:

- за успехи в обучении, безупречную учебу;
- за образцовое выполнение своих обязанностей;
- за достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, спортивных состязаниях;
- за общественно-полезную деятельность, помощь классному руководителю, участие в самоуправлении;
- благородные поступки.

9.1.2. В школе могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся (в беседе, в присутствии одноклассников, других учащихся школы, в присутствии родителей (законных представителей));
- объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
  - направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью;
- размещение фотографии, информации на сайте школы. (на доске Почёта).

9.1.3. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические сотрудники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

9.1.4. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) округа.

9.1.5. Награждение ценным подарком осуществляется из внебюджетных средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи в обучении, успехи, достигнутые на уровне округа, города, РФ.

9. 1.6. Представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением Педагогического Совета школы на основании действующего законодательства.

9.1.7. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения обучающегося и работников школы, публикуются в школьной печати, на сайте школы (на доске Почёта).

## 9.2. Взыскания

9.2.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического и/или психического насилия по отношению к учащимся не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, оставление без обеда и т.п., а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

9.2.2. За нарушение Правил для учащихся устава школы, ученик привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

к ответственности привлекается только виновный обучающийся;  
ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается); форма взыскания должна соответствовать тяжести совершённого проступка, обстоятельствам, при которых он был совершён, предшествовавшему поведению, индивидуальным и половозрастным особенностям обучающегося; взыскания возлагаются в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);

• за одно нарушение налагается только одно взыскание; применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим положением, запрещается;

• до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должны быть предоставлена возможность объяснить, оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

9.2.3. К обучающимся применяются следующие меры взысканий:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор;
- 4) возложение обязанности принести публичное извинение;
- 5) сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы родителей (законных представителей);
- 6) постановка на внутренний школьный учет;
- 7) ходатайство о постановке на учет по месту жительства;
- 8) предъявление иска о возмещении ущерба ;

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.

Меры взыскания, предусмотренные в пунктах «1» - «3» и «5» настоящей статьи, являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям. Возложение обязанности принести публичное извинение применяется в качестве дополнительного взыскания.

9.2.4. Правом наложения взысканий обладают:

а) **директор школы** за нарушение правил поведения обучающихся вправе применять любое соразмерное проступку взыскание в отношении любого обучающегося. Наложение взыскания оформляется приказом по школе;

б) **заместитель директора по учебной работе** за проступок, нарушающий нормальное течение образовательного процесса, вправе применить любое соразмерное проступку взыскание;

в) **классный руководитель** за проступок, нарушающий нормальное течение образовательного процесса во вверенном ему классе, вправе применять в отношении обучающихся этого класса любое соразмерное проступку взыскание (замечание, выговор, строгий выговор). Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося и классном журнале;

г) **учитель** за проступок, нарушающий нормальное течение урока (учебного занятия), вправе объявить замечание обучающимся класса (группы продлённого дня), сообщив об этом в докладной на имя директора школы.

9.2.5. Сообщить о нарушениях дисциплины, Устава, Правил поведения для учащихся и иных локальных нормативно-правовых актов школы по месту работы родителей (законных представителей) учащегося имеют право заместители директора по ходатайству классного руководителя.

9.2.6. Постановку на внутренний школьный учет осуществляет заместитель директора по представлению классного руководителя и (или) педагогов предметников за систематическое нарушения Устава, Правил поведения для учащихся и иных локальных нормативно-правовых актов школы, после применения других мер взыскания.

9.2.7. Ходатайство о постановке на учет в детскую комнату милиции направляет администрация школы на основании необходимых документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся состоял на внутреннем школьном учете в течение года, не изменил своё поведение в лучшую сторону и (или) продолжает нарушать Устав, Правила поведения для учащихся и и ные локальные нормативно- правовые акты школы.

9.2.8. Предъявление иска о возмещении ущерба осуществляется администрацией школы родителям (законным представителям) в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу Школы на основании составленного акта.

9.2.9. При наложении взысканий объяснение от обучающегося требуется в присутствии родителей (законных представителей), неявка которых в школу без уважительных причин не препятствует наложению взыскания. Отказ обучающегося от дачи объяснений совершенного им проступка не препятствует наложению взыскания. О каждом взыскании родители обучающегося (законные представители) немедленно ставятся в известность лицом, наложившим взыскание.

9.2.10. Взыскание, наложенное учителем (воспитателем), классным руководителем, заместителем директора школы, может быть обжаловано обучающимися, его родителями (законными представителями) у директора школы в недельный срок со дня наложения взыскания. Взыскание, наложенное директором школы, может быть обжаловано обучающимися, его родителями (законными представителями) в совете школы в недельный срок со дня наложения взыскания, а также в судебном порядке.

9.2.11. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его наложения. Если в течение этого срока обучающийся не подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся взысканию. Директор школы вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе родителей (законных представителей), по просьбе обучающихся, по ходатайству педагогического совета школы или лица, наложившего взыскание.

## **10. ВНЕШНИЙ ВИД УЧАЩИХСЯ**

Учащиеся 1 – 9 классов должны соблюдать единые требования к внешнему виду.

### **10.1. ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

- Неопрятный внешний вид.
- Джинсовая одежда любых цветов и брюки джинсового фасона.
- Спортивные брюки, куртки, футболки кроссовки, кеды (вне спортивного зала).
- Укороченные майки и блузки с открытыми плечами.
- Рубашки с яркой аппликацией.
- Топики.
- Юбки-мини.
- Крупные, броские, дорогие украшения: массивные серьги, бусы, дорогие кольца и цепи, кольца, браслеты;
- Татуировки и пирсинг.
- Яркий макияж тона «вечернего» или «сценического» макияжа(тени и румяна любых тонов, пудру, яркие цвета помад, туши), носить длинные или накладные ногти и носить маникюр ярких цветов.
- Любые аксессуары, отражающие символику музыкальных групп и различных направлений молодежной субкультуры и спортивных клубов.

### **10.2. Обувь школьника**

Ограничить ношение обуви для школьников 8 – 12 лет с каблуком высотой более 20 мм, для старшей группы школьников 13 – 15 лет более 40 мм. Запрещается любая обувь спортивного стиля. Рекомендуются сменная обувь.

### **10.3. Причёска школьника.**

Юношам (мальчикам) – короткая стрижка.



Девушкам (девочкам) – аккуратно уложенные волосы, причёска.

Определить форму одежды учащихся по видам деятельности.

#### **10.4. Форма одежды для учебных занятий, факультативов, элективов.**

Для мальчиков (юношей):

Деловой костюм тёмных рабочих тонов: брюки, пиджак, жилет, рубашка, галстук. Цвет рубашки выдержан в спокойной цветовой гамме, неярких, бледных тонов.

Категорически запрещается: ношение свитеров, пуловеров, носить спортивную форму (мастерки, футболки, кроссовки, спортивные брюки), кроме уроков физкультуры, находиться на уроках в джинсовой одежде (рубашка, брюки).

Для девочек (девушек):

Деловой костюм тёмных рабочих тонов в комплекте:

- юбка, пиджак, блуза (можно дополнить галстуком, жилетом);
- брюки, пиджак, блуза (можно дополнить галстуком, жилетом);
- классический сарафан, блуза (можно дополнить галстуком, пиджаком).

Допускается ношение классических водолазок. Пиджак с длиной ниже талии, рукав длинный, воротник отглаженный. Брюки классические с высокой талией, полная длина, без ярких вышивок, аппликаций, металлических деталей.

Юбка длиной не выше 10см от колена, без ярких вышивок, аппликаций, металлических деталей.

Блуза однотонная, выдержанная в спокойной цветовой гамме не ярких, бледных тонов.

Категорически запрещается: ношение любых свитеров, зауженных обтягивающих брюк, ремней с металлическими деталями, носить спортивную форму (мастерки, футболки, кроссовки, спортивные брюки), кроме уроков физкультуры, находиться на уроках в джинсовой одежде (блузы, брюки, юбки).

#### **10.5. Для занятий физической культурой**

Определить спортивную форму одежды

- для занятий в спортивном зале короткую форму одежды: белая футболка, чёрные спортивные шорты, кроссовки.
- для занятий на воздухе длинную спортивную форму: спортивный костюм (трико и мастерка), кроссовки.

#### **10.6. Для занятий технологией**

Учащиеся должны быть снабжены фартуками и соответствующими технике безопасности головными уборами.

#### **10.7. Для торжественных мероприятий, экзаменов**

Форма одежды парадная: белый верх (чисто белая рубашка, блуза), тёмная юбка, тёмные брюки, тёмный пиджак, галстук.

#### **10.8. Для уборки территории**

Учащиеся должны быть снабжены перчатками и могут быть одеты в свободную форму.

### **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

11.2 Правила внутреннего распорядка вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.