

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОЗЁРНАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 5 от 17.03 2022 г.

Утверждено
приказом № 40/5 от 17.03 2022 г
Директор МБОУ «Озёрная ООШ»
 /Николаева С.Н./



**Положение о дистанционном обучении
в дни непосещения занятий
обучающимися**

Общие положения

1.1. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устава школы.

1.2. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и учащимися.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.4. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- ☐ повышение качества образования учащихся в соответствии с их потребностями, способностями и интересами;
 - ☐ предоставление учащимся возможности углубленного освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
 - ☐ предоставление детям с ОВЗ возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
 - ☐ интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;
 - ☐ реализация дополнительного образования одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - ☐ стимулирование и развитие потребности у обучающихся в получении дополнительных научных знаний и интереса к науке, способности к личностному самоопределению и самореализации;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

2. Организация процесса использования дистанционного обучения в школе

2.1. Дистанционное обучение осуществляется по отдельным учебным предметам, темам учебных предметов, включенных в учебный план школы при необходимости организации такого обучения (карантин, временная нетрудоспособность и т.д.). Время проведения урока сокращается до **30 минут**. При необходимости допускается интеграция форм обучения (например, очного и электронного)

2.2. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ обучающихся, педагогических работников к информационной — коммуникационной сети Интернет.

2.3. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических комплексов (далее - ЭУМК), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

2.4. В состав ЭУМК дисциплины могут входить следующие компоненты:

электронные аналоги печатного издания, самостоятельные электронные издания, а также специализированные компоненты. Компоненты ЭУМК могут быть:

текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);

звуковые — компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудиолекции);

мультимедийные — компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.5. Формы ДОТ:

Электронная почта
онлайн-уроки

видеоконференции (Vaiber, WhatsApp)
онлайн-тестирование
вебинары
skype – общение

организационные формы учебной деятельности:

Лекции;
Консультации;
Семинар;
Практическое занятие;
Лабораторная работа;
Контрольная работа;
Самостоятельная работа;
Научно-исследовательская деятельность.

2.6. Самостоятельная работа учащегося может включать следующие формы (элементы) дистанционного обучения:
Работа с электронной версией учебника;
Просмотр видео-лекций;
Прослушивание аудиоматериала;
Компьютерное тестирование;
Изучение печатных и других методических учебных материалов.

2.7. В период длительной болезни учащийся имеет возможность получать консультации педагога по соответствующей дисциплине через электронную почту, используя программу Skype, а так же другие возможные каналы выхода в интернет.

2.8. На заседаниях предметных комиссий учителя делятся опытом работы использования ДОТ в образовательной деятельности.

2.9. Заместители директора по УВР контролируют процесс использования ДОТ, вносят предложения об улучшении форм и методов использования ДОТ в образовательной деятельности.

3. Образовательное учреждение:

3.1. Выявляет потребности учащихся в дистанционном обучении, с целью расширения и углубления знаний по отдельным предметам и темам.

3.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей детей с различными образовательными потребностями (одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья), обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

3.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание школы.

4. Порядок ознакомления родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением

4. 1. Классные руководители проводят разъяснительную работу с обучающимися и родителями по настоящему Положению и приказу, а так же с Памяткой для родителей и обучающихся по дистанционному обучению в период карантина.

4.2. Информация о режиме работы школы в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и в дни, пропущенные по болезни или в период карантина размещается на информационном стенде и официальном сайте школы.

5. Функции администрации Школы по организации дистанционного обучения в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и в дни, пропущенные по болезни, или в период карантина, в дни, когда не возможно осуществить в помещении школы УВП

5.1. Директор школы:

назначает ответственного за обеспечение функционирования страницы сайта школы (страница «Дистанционное обучение»);

осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы школы в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и в дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

контролирует соблюдение работниками школы режима работы;

осуществляет контроль над реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;

принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы в дни, когда обучающиеся не посещают учреждение.

5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся: виды, количество работ, форму обучения

(дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) школы об организации работы в дни непосещения обучающимися образовательного учреждения;

осуществляет контроль за корректировкой рабочих программ педагогами с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

осуществляет контроль за индивидуальной дистанционной работой с обучающимися, отсутствующими по указанным в настоящем Положении уважительным причинам;

6. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

6.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

6.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые школой.

6.2. Для отсутствующих на занятиях обучающихся учителя-предметники согласуют с заместителем директора по учебно-воспитательной работе виды производимых работ, размещают информацию об изучаемой теме и домашнем задании на сайте школы.

6.3. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в дни непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни, или в период, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

7. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям и дни, пропущенные по болезни, или в период: Карантина, в дни, когда не возможно осуществить в помещении школы УВП

7.1. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время непосещения школы организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведённой до сведения

родителей (законных представителей) обучающихся с учителями-предметниками, в том числе через сайт школы.

7.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, блогов и других возможностей дистанционной связи, в том числе через сайт школы.

7.3. Самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена педагогами **только в случае достижения ими положительных результатов.**

7.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой избранной формы.